

Villamosmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Képviselőlet
Utazási és konferencia ösztöndíj
Pályázati felhívás
2019/2020. tanév

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Villamosmérnöki és Informatikai Kar (VIK) Hallgatói Képviselőlet (VIK HK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (TJSZ) 34. § alapján a hallgató adott képzéséhez, tanulmányaihoz kapcsolódó konferencián és szakmai, tanulmányi versenyen való részvétel, illetve szakmai rendezvényeken való részvétel utazási költségeinek, valamint részvételi díjának támogatására.

Pályázati feltételek

A pályázaton részt vehet a VIK bármely teljes idejű alap-, mester-vagy doktori képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója.

Közéleti teljesítményét a hallgató csak egyszer ismertetheti el.

A hallgatónak pályázata esetén jeleznie kell, ha az elismertetni kívánt teljesítménnyel/tevékenységgel máshova pályázott, és a bírálat folyamatban van, valamint korábban máshol elismertetett teljesítménnyel/tevékenységgel nem pályázhat.

Elbírálás alapelvei

A pályázat elbírálását a TJSZ. 29. § (4) bekezdése szerint a VIK HK végzi a jelen felhívásban meghatározott pontrendszer alapján. A pályázat elbírálása során az utazás költségének támogatása, valamint a konferencia részvételi díjának támogatása külön, a pályázati adatlapon megadott adatok alapján kerül elbírálásra.

Pontrendszer

Tevékenység	Pontszám
1. Konferencián való részvétel	
1.1. az esemény nemzetközi elismertsége alapján	0 – 20
1.2. a szakmai beszámoló alapján	0 – 15
2. Utazás	
2.1. az esemény nemzetközi elismertsége alapján	0 – 30
2.2. a szakmai beszámoló alapján	0 – 20

A pontszámok meghatározása a tevékenység színvonala, illetve szakmaisága, konferencia, versenyek elismertsége és a versenyeredmények alapján történik, az ajánlást író egyetemi oktató javaslata alapján.

A pályázás folyamata

Pályázni a NEPTUN Egységes Tanulmányi Rendszeren keresztül leadott 909 számú HSZI Ösztöndíjak kérvénnyel lehet, melyben az "Ösztöndíj típus" mezőben a „VIK- Utazási és konferencia ösztöndíj” lehetőséget szükséges választani. A kérvényhez mellékként szükséges csatolni .docx formában az elektronikusan kitöltött pályázati adatlapot, valamint a tevékenységeket igazoló iratokat.

A pályázás folyamatának változása miatt konzultációs lehetőséget biztosítunk a pályázók számára. A pályázattal kapcsolatban felmerült kérdéseikkel a Pályázati Referenshez fordulhatnak a palyazat@vik.hk címen.

Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A pályázati adatlap mintája megtalálható az alábbi linken. A pályázati adatlapnak tartalmaznia kell a pályázó által elvégzett egyéni munka elbírálásra alkalmas részletességű leírását (min. 400, max. 1500 karakter szóköz nélkül).

A pályázati adatlapon kívül minden esetben szükséges a részvétel igazolása, ezen felül pedig a pályázó nevére szóló számla, menetjegyek bemutatása, és másolatának leadása, illetve az előadással vagy a hozzá kapcsolódó kutatással összefüggő releváns dokumentumok. Továbbá szükséges még egy összefoglaló (min. 750 karakter, szóköz nélkül) a verseny vagy az előadás témájával kapcsolatban.

A pályázathoz szükséges dokumentumok

- egy egyetemi oktató írásos ajánlása, amelyben megerősíti a hallgató rendezvényen való részvételének szakmai szempontból való indokoltságát
- menetjegyek és az ezekről a pályázó nevére kiállított számla/személygépjármű forgalmi engedélyének másolata
- a kint tartózkodást igazoló hivatalos dokumentum a rendezvény szervezőitől
- a megtartott előadás vagy szereplés írásos dokumentumai
- részletes szakmai összefoglaló a rendezvényről

Utazási költség címén elszámolható

- turista-osztályú repülőjegy, repülőtéri illeték
- másodosztályú vasútjegy, illetve távolsági autóbuszjegy
- adott országon belüli II. osztályú vasúti, vagy autóbusz költség abban az esetben, ha a rendezvény nem abban a városban van, ahol a repülőtér
- személygépjármű üzemanyagköltsége¹

A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

A pályázat elnyeréséhez szükséges elérendő ponthatárt a VIK HK a pályázatok elbírálása során állapítja meg. Az elnyert ösztöndíj nagyságát a beérkezett pályázatok, és a rendelkezésre álló keretösszeg alapján a VIK HK állapítja meg a Pályázati Referens javaslatára.

A juttatások kifizetése egyszeri ösztöndíj formájában történik az elbírálást követő, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

Az utazás költségeinek támogatása

A pályázat utólagos finanszírozású, költségfedezet előzetesen nem adható, és nem előlegezhető.

- a konferencián/kongresszuson/szemináriumon való előadás tartása esetén az utazási költség 2/3-a, maximum 50 000 forint

¹ Személygépjárművel történő utazás esetén az utazási költség a NAV által meghatározott, beépített motor hengerűrtartalma szerinti alpnorma-átalányból és a kiutazás hónapjára érvényes üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható fogyasztásból, valamint a Google Maps útvonaltervezője által meghatározott legrövidebb útvonalból számítódik: $d \times [(a/100) \times \ddot{u} + 9 \text{ Ft/km}]$.

A fentebbi képletben a karakterek a következőket jelölik:

d=távolság (km)

a=hatályos alpnorma átalány (liter/100 km)

ü=hatályos üzemanyag ár

9 Ft/km amortizáció

http://www.nav.gov.hu/nav/szolgalatasok/uzemanyag/fogyaszt_normak/ginorma.html;

<http://www.nav.gov.hu/nav/szolgalatasok/uzemanyag/uzemanyagarak>

<https://maps.google.com/>

- a konferencián/kongresszuson/szemináriumon való részvétel esetén (előadás tartása nélkül) az utazási költség 1/3-a, maximum 50 000 forint

Részvételi díj költségeinek támogatása

- a konferencia/kongresszus/szeminárium/verseny részvételi díjának maximum 90%-a, de legfeljebb a részvételi díj 3 000 forinttal csökkentett összege
- szakmai rendezvényenként elnyerhető maximális összeg 35 000 forint/fő
- amennyiben egy hallgató a pályázat keretében értékelt időszakban több szakmai célú rendezvényen is részt vesz, a pályázónként elnyerhető maximális összeg 50 000 forint/félév, szakmai rendezvényenként leadott külön pályázatok esetében is

Határidők

Őszi félév	
A pályázat által vizsgált időtartam	2019. május 1. – 2019. október 31.
A pályázat benyújtásának határideje	2019. november 7.
Az előzetes eredmény kihirdetése	2019. november 13.
A felszólalás határideje	2019. november 15. 12:00
A végleges eredmény kihirdetése	2019. november 17.
Első kifizetés időpontja	2019. december 10.
Tavaszi félév	
A pályázat által vizsgált időtartam	2019. november 1. - 2020. április 30.
A pályázat benyújtásának határideje	2020. május 7.
Az előzetes eredmény kihirdetése	2020. május 13.
A felszólalás határideje	2020. május 15. 12:00
A végleges eredmény kihirdetése	2020. május 17.
Első kifizetés időpontja	2020. június 10.

A nem a kiírás szerint benyújtott vagy a pályázat határidejének lejártá után benyújtott pályázat érvénytelennek minősül és elutasításra kerül. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

Eredmény

A VIK HK a döntést megelőzően a Határidők részben megjelölt időpontig tájékoztató jelleggel előzetes eredményt tesz közzé a saját honlapján.

A végleges eredményt a VIK HK a Határidők részben megjelölt határidőig a saját honlapján hozza nyilvánosságra.

Adatvédelem

A VIK HK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli, a mellékelt tájékoztató szerint. A pályázó a pályázat leadásával beleegyezik személyes adatai mellékelt tájékoztató szerinti kezelésébe.

Jogorvoslat

A pályázó az előzetes eredmény ellen felszólalással élhet a Határidők részben megjelölt időpontig a VIK HK-nál. A felszólalási szándékát az elnok@vik.hk címre küldött e-mailben jelezheti a pályázó.

A hallgató a pályázat elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet, a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

Budapest, 2020. április 22.

Villamosmérnöki és Informatikai Kar
Hallgatói Képviselő