



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

KÁLMÁN ZALÁN ZOLTÁN

HAVI BESZÁMOLÓ

a 2023. 09. 01. és 2023. 09. 30. között végzett tevékenységéről

ÜLÉSEKEN, BIZOTTSÁGOKBAN VALÓ RÉSZVÉTEL

- 2023.09.06. - HK ülés
- 2032.09.20. - HK ülés
- 2032.09.27. - HK ülés
- 2023.09.10. - Gazdasági WS

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

- Napi szinten egyeztettem Rajtik Dórával és Seregélyes Viktóriával az aktualitásokról
- Folyamatosan egyeztettem Nagy Leventével, Smuk Andrással, Rajtik Dórával és Seregélyes Viktóriával az EHK aktualitásokról
- Részt vettem az augusztus havi beszámolók bírálásán Rajtik Dórával és Seregélyes Viktóriával
- Véleményeztem az EHK hallgatói szószóló pályázatát
- A szociális pályázatok bemutatásának helyszínével foglalkoztam
 - A bemutatások után a terem takarítását intéztem
- A Kulcs- és vendéglista frissítésével foglalkoztam
 - Kiküldtem a HK-nak és az adatok frissítését szorgalmaztam
- Konyhai eszközök projekt
 - Egyeztettem egy mentorral a konyhai eszközök felügyeletével kapcsolatban
 - Elkészítettem egy szabályzatot az eszközök használatához
 - Készítettem matricát az eszközökre
 - Egyeztettem Csiszár Alexszel a szabályzatok nyomtatásával kapcsolatban
 - Egyeztettem Adler John Daviddal és Csábi Dániel Botonddal a kollégisták tájékoztatásával kapcsolatban
 - Az eszközök felmatricázását és a konyhákba való kihelyezését intéztem
 - Tájékoztattam a kollégistákat az eszközök érkezéséről
- BME-ÉMK Gólyabál
 - Egyeztettem a főrendezővel a terem megtekintése kapcsán
 - Egyeztettem az egyik szakkollégiumi kör képviselőjével a terem hangosításával kapcsolatban
 - Körbevezettem a helyszínen a rendezőket, és a felmerülő kérdésekre válaszoltam



- Emélekeztető
 - Átnéztem és véleményeztem 2 db ülésemlékeztetőt
 - Javaslatokat tettem az új formátumú emlékeztetőben
- A HK levelezőlistájának frissítésével foglalkoztam
- A HK felületeinek hozzáféréseit kezeltem
- A HK tudástárának aktualizálásával foglalkoztam
- Részt vettem egy egyeztetésen a Simonyi Károly Szakkollégium elnökségével
- A KHK elnökök és EHK-sok Schönherz Qpára történő meghívásával kapcsolatos teendőket intéztem
- Az iroda karbantartásával és fogyóeszközeinek pótlásával foglalkoztam
- Egyeztettem Nagy Leventével
 - az angol tankörrendszerrel kapcsolatban
 - A külföldi hallgatók érdekképviselésével kapcsolatban
- Egyeztettem Tóth Gergővel
 - A motivációival kapcsolatban
 - A tavaszi HK tábor helyszínével kapcsolatban
 - Az importálható ZH naptárakkal kapcsolatban
 - A HK délután helyszínével kapcsolatban
- Egyeztettem Mészáros Péterrel
 - A motivációival kapcsolatban
 - Az emlékeztető új formátumával kapcsolatban
- Egyeztettem Jekkel Patrik Balázssal
 - A motivációival kapcsolatban
- Egyeztettem Balhási Zalánnal
 - A HK tábor programjával kapcsolatban
- Egyeztettem Szkálosi Attilával
 - A HK délutánról tartott workshoppal kapcsolatban
- Egyeztettem Smuk Ferenczel
 - Gazdasági kérdésekkel kapcsolatban

PÁLYÁZATI MUNKACSOORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

- Választam hallgatói kérdésekre személyes megkeresés alkalmával 1 alkalommal.



EGYÉB FELADATOK

- Részt vettem a kari évnytón való megjelenésen
- Részt vettem a főrendezői tanfolyamon

A BESZÁMOLÓRA KAPOTT PONTSZÁM: 104 PONT

A HÓNAPRA KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 114 400 Ft