

KALMÁR DÁVID FÉLÉVES BESZÁMOLÓ

a 2018. február 1. és 2018. augusztus 31. között végzett közösségi tevékenységéről

CSILLAGTÚRA

Az alábbi dolgokat csináltam a Csillagtúra szervezése alatt:

- kapcsolattartás és egyeztetés az alapítókkal
- kispfőnökök felkérése és 0,5-1 órás gyűlések velük mérföldkövenként, illetve, ha szükséges volt
- a hozzám tartozó kispfőnökök koordinálása
- csapat gyűlések tartása
- feelinglelvő vezetése
- a túra előtt, alatt és után való pakolás és a felmerülő problémák kezelése, megoldása
- a túra napján egész napos rendtartás, pakolás, emberek és csapatok irányítása főrendezőtársammal (kb 20 óra, hajnaltól éjfélig)
- a kör közösségi pontozásának elkészítése
- visszacsatolási megírása főrendezőtársammal.

SZENT SCHÖNHERZ SENIOR LOVAGREND

Az alábbi dolgokba vettem részt a félév során:

- mind a 4 gólyakocsmán való aktív részvétel (pakolás, dekor, GK alatti munka)
- 2 gólyakocsmán buli utáni takarítás (2x4 óra)
- Gólyabélán dekor felelős poszt elvállalása és dekor elemek elkészítése
- gólyakocsmá előtti gyűléseken és ötleteléseken való aktív részvétel
- közös képzésen állomás tartása (2,5 óra)
- Gólyabulira való pályázás, majd a buli főrendezése Sándor Szilárddal
- aktív készülés, belső és külső DJ inntézése, karszalagok, UV festékek, világítás karkötők beszerzése
- Gólyabulira való készülődés a nyár folyamán, program összerakása, HR igény összeírása, tapasztalt seniorok felkérése, körös és eszközigeny összeírása
- a bulin való folyamatos rendtartás, munka, pakolás, beosztottak irányítása, rendőrökkel való kommunikáció (kb 10,5 óra -17:40-04:20-ig)

SZINTKÉPVISELŐK TANÁCSA

Az alábbi dolgokba vettem részt a félév során:

- szintképviselő poszt és az ezzel járó feladatok
- klubszoba, konyha, tanuló rendbentartása
- a szinten fellépő problémák ellenőrzése és jelentése gondnok@sch.bme.hu-ra
- klubszoba problémájának megoldása új rendszer bevezetése, ami a 1020-al kapcsolatban nem volt egy egyszerű dolog, de mára rend van
- táblafilcek kezelése
- körgyűlésen való aktív részvétel
- lomtalanítással kapcsolatban a szint ellenőrzése
- a közösségünknek egy nyári tábor megszervezése 20-30 főre

KOLLÉGIUMI FELVÉTELI BIZOTTSÁG

Az alábbi dolgokba vettem részt a félév során:

- tavaszi kollégium PR-olása, hirdetése KEFIR-en és Facebookon
- hallgatói kérdések és e-mailek megválaszolása minden hónapban
- Gólyakörtés újonc toborzás (kb 2-2,5 óra)
- DO kártyák elkészítése és kiosztás (kb 3 óra)
- KFB Nőnap főrendezése és a programon végig aktív részvétel (Nőnapon 3,5 óra)
- KFK workshopon való aktív részvétel (3 óra)
- nyári kollégium hirdetése KEFIR-en, Facebookon és emailen keresztül
- felelős poszt elvállalása a következő időszakokra (PR-os)
- költözési irányelvek PR-olása, a rövidített változat elkészítése
- nyári szobaosztón való munka (>4 óra)
- költözési ügyeleten való segítség mind a 3 napon (napi 4 óra)
- a kör éves beszámolójának megírása a KFB elnökkel (1 óra)
- őszi költözési irányelvek rövidített változatának megírása és PR-olása
- őszi költözési ügyeleten való segítség

EDÉNYKÖLCSÖNZŐ

Az alábbi dolgokat csináltam a félév folyamán:

- Február:
 - bátor jelentkezés a körbe
 - 1 edény kiadás, 1 bevétel
- Március:
 - folyamatos emailezés
 - újonc betanítása
 - 4 kiadás, 3 bevétel
 - 2 speciális hétfégi kiadás, 3 speciális hétféjei bevétel
- Április:
 - 1 kiadás
- Május:
 - 4 kiadás, 3 bevétel
 - újonc betanítása (Pacso)
 - raktár pakoláson való részvétel, edények tisztítása, szemét kidobása, raktár kisöprés, szelektálás
 - raktárpakolás utáni csapatépülésen és körvacsin való részvétel
- Június:
 - 1 kiadás
- Július:
 - 1 kiadás, 2 bevétel
- Augusztus:
 - 1 kiadás, 2 bevétel AC - nagytermi hangosítás

FELEZŐ BÁL

Az alábbi dolgokat csináltam a felezővel kapcsolatban:

- aktívan részt vettem a főrendező választáson
- részt vettem az első gyűlésen is
- elvállaltam az egyik legfontosabb posztot, az ital felelőst;
- összegyűjtöttem a tavalyi és azelőtti rendezőktől a kajával és piával kapcsolatos infókat
- majd pedig összeírtam az ital beszerlistát
- a Felező estéje folyamán a bepakolástól ott voltam, majd pedig kapunyitástól 11-ig dolgoztam, utána pedig 1 órát pakoltunk még (kb 8 óra)
- aktívan részt vettem a visszacsat gyűlésen is



KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 15 000 FT

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Villamosmérnöki és Informatikai Kar
Hallgatói Képviselőlet



1117 Budapest, Irinyi József utca 42. 104
<http://vik-hk.bme.hu> - hk@vik-hk.bme.hu
Tel.: 06-1-463-3657