



LEICHT FERENC HAVI BESZÁMOLÓ

a 2018. 10. 1. és 2018. 10. 31. között végzett tevékenységéről

ÁLTALÁNOS HK-S TEENDŐK

- Részt vettem:
 - 6 HK ülésen a(z) 6-ból.
 - 1 Kari Tanács elektronikus szavazáson
 - 1 Gazdaságinformatikus Szakbizottsági ülésen
 - ahol a szabadon választható tárgyról, és a képzés felvételi rendszeréről volt szó
 - 3 workshopon:
 - Jutalmazási rendszer
 - 1 db PR Munkacsoport ülésen
 - 3 db Tanulmányi Munkacsoport ülésen
- Ügyeletet tartottam 3 alkalommal
- Válaszoltam hallgatói kérdésekre levelezőlistákon 49 alkalommal (tanulmányi@, palyazat@).

POSZTTAL KAPCSOLATOS TEENDŐK

- Véglegesítettem a Villanykari Közösségi ösztöndíj dokumentációját, és bevitettem a hiányzó dokumentumokat a HSZI-be.
- KPB-n egyeztettem a pályázati kiírásokról a többi kar pályázati referensével.
- Egyeztettem Gáspár Vilmostal a konzultációk tartásának megvalósítása kapcsán.
- A hónap első harmadában napi szinten tartottam a kapcsolatot a Szakmai KBME felmerülő kérdései kapcsán az oktatókkal.
- Felvittem az oktatók által adott pontokat a Szakmai KBME pontozási táblázatba.
- Elbíráltam a Szakmai KBME pályázatokat Csima Judittal, Sujbert Lászlóval és Micskei Zoltánnal.
- Részt vettem 2 db nevelőtanári beszélgetésen.
- Elbíráltam a Képviselői beszámolókat Joós Nikolettal és Makara Árpáddal.
- 3 db Tanulmányi Munkacsoport ülést tartottam.
- Személyesen egyeztettem Tevesz Gáborral tanulmányi kérdésekben, és az oktatási referens poszttal kapcsolatban.
- MSc felvételi tájékoztatót tartottam.
- Kari Tanulmányi Verseny felelősként egyeztettem Aczél Annamáriával a verseny honlappal kapcsolatban felmerülő kérdésekben.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Egyeztettem Szatmáry Péterrel a verseny portál aktualizálásáról.
- Tanszéki referensekkel egyeztettem, és változás esetén előkészítettem a Tanulmányi Munkacsoport ülésére az adminisztratív teendőket.
- Új bizottsági tagokat kerestem a megüresedett helyekre, ezeket dokumentáltam és előterjeszttem a HK elé.
- Egyeztettem Szatmáry Péterrel a bizottsági tagok személyi változásai kapcsán felmerülő technikai teendőkről (levelező listák).
- Minden alkalommal értesítettem a bizottsági tagokat az aktuális bizottsági ülésekről.
- Egyeztettem Nagy Mátéval a pályázati referens feladatairól.
- Véleményeztem a Nemzeti felsőoktatási törvény módosításairól szóló előterjesztést.
- Egyeztettem Bilicz Sándorral, Pávó Józseffel és Makara Árpáddal az Elektromágneses terek alapjai órarendi változásáról és a Jelek és rendszerek 1-2 számonkéréséről.
- Egyeztettem Martinek Péterrel a gazdaságinformatikus képzés felvételi rendszerének változásairól.
- Értesítettem KPB-n az EHK pályázati referensét a karon történő területi, személyi változásról.
- Tájékoztottam a 10%-os kredittüllépésről KOB-on, mivel a jövőben kérvénybírálás során ez alkalmazandó.

TANULMÁNYI MUNKACSOORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

- Egyeztettem Szabó Dorotttyával a Digitális segédanyag projekt aktuális állapotáról.
- Felelőst kerestem a bizottsági időpontok naptárba felviteléért.

PÁLYÁZATI MUNKACSOORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

- A Digitális segédanyag ösztöndíjjal kapcsolatban egyeztettem egy hallgatóval, és kerestünk megoldást az adott problémára.
- A felmerülő kérdésekben segítettem Nagy Máténak a pályázati terület kapcsán.
- Elkészítettem Nagy Mátéval az októberi dokumentációt.

SAJÁT PROJEKTEK, ESETI FELADATOK

- A K172 terem kulcsát szereztem be a HSZI-től.



- A tanulmányi@vik.hk levelezéséhez kerestem koordinátort és embereket.

RÖVID SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

A poszttal kapcsolatos feladatokba gyorsan betanultam, mivel ezt a területet érzem legközelebb magamhoz. Sok segítséget kaptam, és nagyon kritikus eseteket sikerült megoldanunk az oktatás terén, aminek külön örülök.

A HÓNAPRA KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 70000 FT

