



## MOLNÁR TAMARA

### HAVI BESZÁMOLÓ

a 2015. február 1. és 2016. február 29. között végzett tevékenységéről

#### ÁLTALÁNOS HK-S TEENDŐK

---

- Részt vettem:
  - 5 HK ülésen a(z) 5-ből. (2 rendkívüli)
  - Kari Tanácson
  - Oktatási Bizottsági ülésen
    - ahol legfőképpen az IMSc képzésről volt szó
  - 1 db Juttatási Bizottság ülésen
  - 1 db Tanulmányi Munkacsoport ülésen
- Ügyeletet tartottam 2 alkalommal
- Válaszoltam hallgatói kérdésekre levelezőlistákon (főleg szoc@), telefonon

#### POSZTTAL KAPCSOLATOS TEENDŐK

---

Szociális referens

- Tartottam egy JB ülést
  - ahol elkészítettük a 2016/2017 őszi tanulmányi ösztöndíj kiírást
- Koordináltam a tavaszi szociális pályázatok leadásának időszakát
  - Előbírálást tartottunk
  - Személyes bemutatást tartottunk
- Voltam pontvonalhúzó Külső Szociális Bizottság ülésen
  - ahol meghatároztuk az idei félév szociális pályázatának minimum ponthatárát és az összegeket, és rendkívüli szociális pályázatokat bíráltunk el
- Normatív költségvetés elkészítésében segítettem
- Tanulmányi ösztöndíjat osztottam a tavaszi félévre



## PROJEKTEK, ESETI DOLGOK

---

- Vizsgarend projekt:
- Felelőse: Molnár Tamara
  - Elkészítettem a 2015/2016 tavaszi féléves vizsgarendet, amely már ki is ment a tanszékeknek

## EGYÉB

---

- Első-másodéves tábor visszacsatoláson vettem részt
- KHK továbbképző hétvégén vettem részt
- HK ZH-t írtam
- Tanszéki referenses megbeszélésen vettem részt

## RÖVID SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

---

A hónap főleg a szociális pályázatok elő-és elbírálásával telt, ami elég sok munka volt. Ezen kívül elkezdődött a vizsgarenddel való foglalkozás is.

**A HÓNAPRA KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 40.000 Ft**

