

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Villamosmérnöki és Informatikai Kar
Kari Hallgatói Önkormányzat
Szervezeti és Működési Szabályzat
5. melléklet

Az Impulzus Szerkesztőség Szervezeti és Működési Szabályzata

1. § Az Impulzus

(1) Az Impulzus a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Villamosmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Képviselőtanácsának lapja.
A lapengedély száma: III./ISK/13./1976., ISSN szám: 1418-0529.

(2) Az Impulzus hivatalos honlapjának neve: Impulzus,
címe: <http://www.impulzus.com>, ISSN száma: 1588-0745.

(3) Az Impulzus logója:

2. § Az Impulzus szerkesztőség

(1) A szerkesztőség neve: Impulzus szerkesztőség (továbbiakban: Szerkesztőség).

(2) Az iroda címe: 1117 Budapest, Irinyi József utca 42., 919-es szoba.

3. § A Szerkesztőség céljai és feladatai

(1) A Szerkesztőség elsődleges feladata az Impulzus elkészítése, a teljes lapkiadás megszervezése, a lap céljainak figyelembe vételével.

(2) A Szerkesztőség ezen belül:

- a) az Impulzuson keresztül tájékoztatja a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Villamosmérnöki és Informatikai Kar (továbbiakban: Kar) hallgatóit az egyetemi életet érintő kérdésekben;
- b) híreket ír, riportokat, interjúkat készít a hallgatók tájékoztatására;
- c) elvégzi az újság szerkesztését, tördelését és nyomdai előkészítését;
- d) megszervezi az újság nyomdai ügyintézését;
- e) megszervezi az újság terjesztését.

(3) A Szerkesztőség ezen kívül:

- a) elősegíti a kari kulturális életet;

- b) elősegíti a Szerkesztőség tagjainak szakmai fejlődését;
- c) törekszik a Szerkesztőség működésének folytonosságának fenntartására.

4. § A Szerkesztőség, mint kari öntevékeny csoport

(1) A Szerkesztőség kari öntevékeny csoportként:

- a) lehetőséget biztosít a Kar hallgatói számára a Szerkesztőség működésében, az Impulzus készítésében való részvételre, az újságírás és újságkészítés folyamatába való bekapcsolódásra;
- b) együttműködésre törekszik a többi kari öntevékeny körrel és csoporttal, ezen belül:
 - i) hirdetési, illetve megjelenési lehetőséget biztosít számukra,
 - ii) segítséget nyújt számukra a tevékenységébe illő témákban (újságírás, kiadványszerkesztés, más felsőoktatási lapokkal való kapcsolatfelvétel stb.),
 - iii) megegyezés szerint lehetőséget biztosít számukra a szerkesztőség infrastruktúrájának használatára;
- c) a Szerkesztőség mint közösség fenntartására törekszik;
- d) az újságban kiemelten foglalkozik a Karral kapcsolatos témákkal;
- e) kiemelten kezeli a Karon való lapterjesztés megoldását.

5. § A Szerkesztőség felépítése

- (1) A Szerkesztőség felügyeleti szerve a Kollégiumi Hallgatói Bizottság; a felelős kiadó a Hallgatói Képviselő Elnöke; a felelős szerkesztő az Egyetemi Hallgatói Képviselő által megbízott EHK tag.
- (2) A Szerkesztőség döntéseit a szerkesztőségi gyűlés hozza, két gyűlés között a döntéseket a Vezetőség hozza. A Vezetőség a következő gyűlésen köteles beszámolni az előző gyűlés óta meghozott esetleges döntéseiről, amelyet a szerkesztőségi gyűlés egyet nem értés esetén módosíthat, illetve megsemmisíthet.
- (3) A Szerkesztőség tagsága rendes tagokból és örehtagokból áll.

6. § A szerkesztőségi gyűlés

- (1) A szerkesztőségi gyűlést a szorgalmi időszakban heti rendszerességgel kell tartani, összehívásáról a Vezetőség gondoskodik. Szerkesztőségi gyűlés a vizsgaidőszakban is összehívható.
- (2) A szerkesztőségi gyűlések nyíltak. Egy szerkesztőségi gyűlést a főszerkesztő bármikor, indoklás nélkül zárttá tehet. Zárt gyűlés esetén csak a tagok és a főszerkesztő által felkért személyek lehetnek jelen.
- (3) A szerkesztőségi gyűlés rendes tagjai egy-egy szavazati joggal rendelkeznek, a szavazati jog nem átruházható.
- (4) A szerkesztőségi gyűlés döntéseit egyszerű többséggel hozza, kivéve a Szerkesztőség SZMSZ-ének módosítása, tag felvétele, tag kizárása, tag öregtaggá nyilvánítása és öregtag kizárása esetében.
- (5) A Szerkesztőség tagjait érintő személyi kérdésekben a szavazás titkos.
- (6) A szerkesztőségi gyűlés:
 - a) határozatképes, ha a rendes és aktív tagok 2/3-a jelen van;
 - i) aktív tagnak számít mindenki, aki a taglistában szerepel és az elmúlt három kiadott újság legalább egyikében közreműködött;
 - b) jelenlévők 2/3-os egyetértésével módosíthatja a Szerkesztőség SZMSZ-ét;
 - c) 2/3-os többséggel dönt a tagfelvételtől, illetve a tagság megszüntetéséről;
 - d) 2/3-os többséggel dönthet az öregtaggá nyilvánításról, illetve az öregtagság megszüntetéséről, egy öregtag visszatérésének lehetőségéről;
 - e) beszámoltathatja a Vezetőséget végzett munkájáról;
 - f) dönt a Szerkesztőség egyetemi forrásból származó költségvetési keretének felhasználásáról, elfogadja a Szerkesztőség költségvetését;
 - g) megválasztja, illetve visszahívhatja a főszerkesztőt - a főszerkesztőválasztást, ha van más jelölt, mint az aktuális főszerkesztő, évente meg kell tartani;
 - h) gyakorolja a jogszabályokban, az egyetemi és kari szabályzatokban részére biztosított jogokat;
 - i) véleményezi az Egyetemi Hallgatói Képviselőt, a Kollégiumi Hallgatói Bizottság és a Hallgatói Képviselőt munkáját;
 - j) véleményt nyilváníthat az egyetemi életet érintő minden kérdésben.

- (7) A Vezetőség köteles egy héttel előre bejelenteni, ha a szerkesztőségi gyűlésen tagkizárás lesz és két héttel előre, ha SZMSZ-módosítás lesz.
- (8) Azokban a kérdésekben, melyek nem a Szerkesztőség tagjait érintő személyi kérdések, nem a főszerkesztő személyével kapcsolatosak, nem titkosak és hagyományos szavazásra bocsáthatóak, a körvezető elektronikus szavazást is indíthat.
- a) A szavazáshoz használt levelezőlista az impi@impulzus.com, melyen szerepelnie kell az összes aktív tagnak.
 - b) A szavazást indítványozó levél törzsének tartalmaznia kell a szavazás kiírásának idejében aktív tagként nyilvántartott emberek listáját.
 - c) Az elektronikus szavazás a javaslat listára érkezése után 12 órával kezdődik, ez alatt a javaslat módosítására lehet javaslatokat kezdeni. A szavazás nem kezdődhet el addig, amíg van olyan javaslat, amit a szavazás kiírója nem véleményezett.
 - d) A Szerkesztőség érvényes listás szavazása minden olyan kérdésben érvényes szavazásnak minősül, ami listás szavazásra bocsátható.
 - e) SZMSZ módosítása esetén a szavazás érvényességéhez az aktív tagok legalább 2/3-ának szavaznia kell a kérdésben.
 - f) A szavazók 2/3-os egyetértéssel módosíthatják az SZMSZ-t, egyéb esetben egyszerű többséggel hozhatnak döntést.
 - g) A szavazás időtartamát a szavazás indítója szabhatja meg, három nap és egy hét között.

7. § A Szerkesztőség rendes tagjai

- (1) A Szerkesztőség rendes taggá fogadhat bárkit, aki megfelel a taggá fogadás feltételeinek.
- (2) A rendes taggá fogadás feltételei:
- a) legalább egy tag javaslata a jelölt taggá fogadására;
 - b) legalább fél éves aktív tevékenység a Szerkesztőségben;
 - c) a jelölt elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szerkesztőség SZMSZ-ét;
 - d) a Szerkesztőségi gyűlés 2/3-os többséggel elfogadja taggá válását.

(3) A rendes tag jogai, feladatai:

- a) elfogadja és betartja a Szerkesztőség döntéseit, SZMSZ-ét és belső házirendjét;
- b) végrehajtja a Vezetőség utasításait;
- c) részt vesz a szerkesztőségi gyűléseken;
- d) segíti a Szerkesztőség munkáját;
- e) részt vehet a Szerkesztőség rendezvényein;
- f) részesülhet a Szerkesztőség által nyújtható kedvezményekben;
- g) használhatja a Szerkesztőség infrastruktúráját (a Vezetőség infrastruktúra használatára vonatkozó szabályainak betartásával);
- h) joga van a szerkesztőségi irodához kulcs felvételére;
- i) egy szavazattal rendelkezik a szerkesztőségi gyűlésen.

(4) A tagság megszűnhet lemondással, öreaggá válással, illetve kizárással.

(5) Ha a tagsági viszony kizárás miatt szűnik meg, úgy a kizárandó tagot a döntést hozó szerkesztőségi gyűlésre meg kell hívni, azonban a döntéskor a jelenléte nem kötelező.

8. § A Szerkesztőség öreaggjai

(1) A Szerkesztőség öreaggá nyilváníthat bármely rendes tagot, aki megfelel az öreaggá nyilvánítás feltételeinek.

(2) Az öreaggá válás feltételei:

- a) legalább egy tag javaslata a tag öreaggá nyilvánítására (ez lehet önmaga is);
- b) legalább egy éves aktív tevékenység a Szerkesztőségben;
- c) az öreaggá nyilvánításhoz a szerkesztőségi gyűlésen jelen lévő tagok 2/3-os igen szavazata szükséges;
- d) a tag elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szerkesztőség SZMSZ-ét.

(3) Az öreagg ugyanazon jogokkal rendelkezik, mint egy rendes tag, a szavazati jog kivételével.

- (4) Az öregtagság megszűnhet lemondással, illetve kizárással.
- (5) Ha az öregtagság kizárás miatt szűnik meg, úgy a kizárandó tagot a döntést hozó szerkesztőségi gyűlésre meg kell hívni, azonban a döntéskor a jelenléte nem kötelező.
- (6) Minden olyan rendes tag, mely az újság rendes tevékenységében egy éven keresztül nem vesz részt, automatikusan öregtaggá válik. Az ilyen módon öregtaggá nyilvánított körtag bármikor visszatérhet és visszanyerheti rendes tagságát, melyet azonban a szerkesztőségi gyűlés 2/3-os egyetértéssel megvételozhat.

9. § A Vezetőség

- (1) Az Impulzus Szerkesztőség vezetőségének (továbbiakban: Vezetőség) tagjai:
 - a) a főszerkesztő;
 - b) a főszerkesztő helyettes(ek);
 - c) a gazdasági felelős;
 - d) a főszerkesztő által felkért bármely tag.
- (2) A főszerkesztő:
 - a) két szerkesztőségi gyűlés között bármikor összehívhat vezetőségi gyűlést, amelyen a Vezetőség tagjainak feladatuk részt venni;
 - b) felelős a Szerkesztőség működéséért, feladatainak ellátásáért;
 - c) dönt a lap tartalmáról, és azért felelősséggel tartozik a felelős kiadó felé;
 - d) felelős a szerkesztőségi gyűlések és a szerkesztőségi rendezvények előkészítéséért, illetve annak zavartalan lebonyolításáért;
 - e) felelős a Szerkesztőség által használt helyiségek és eszközök állapotáért;
 - f) felelős a Szerkesztőség által felvállalt kari és egyetemi feladatok teljesítéséért;
 - g) feladata a kapcsolattartás a Hallgatói Képvisellel, a Kollégiumi Hallgatói Bizottsággal, az Egyetemi Hallgatói Képvisellel, a Műgyetemi Sajtóklubbal és a megfelelő kari, egyetemi, országos szervezetekkel;
 - h) ellátja a Szerkesztőség képviseletét külső fórumokon;

- i) figyelemmel kíséri a tagok munkáját, joga és kötelessége a nem megfelelő magatartás esetén a tagot a szerkesztőség előtt szóban figyelmeztetni;
- j) kötelessége írást visszatartani, ha az személyiségi jogokat sért, valótlanosságot állít, nem felel meg az újságírói etikai kódex normáinak;
- k) aláírási jogkörrel rendelkezik, ezt a jogkörét csak írásban ruházhatja át, és az átruházott jog tovább nem adható;
- l) felelősséggel tartozik a szerkesztőségi iroda leltáráért a felelős kiadó felé;
- m)
- n) tetszőleges időpontban írhat ki főszerkesztő választást, kötelessége a jelölési időszak után a jelöltekkel egyeztetni, kérdéseikre választ adni;
- o) kötelessége a vezetőváltás esetén a folyó ügyeket és az aktuális leltárt az új főszerkesztőnek átadni, illetve az új főszerkesztőt a Kollégiumi Hallgatói Bizottságnak és a Hallgatói Képviselőtnek bemutatni.
- p) minden, ezen dokumentumban nem definiált, újsággal kapcsolatos felmerülő feladat is a főszerkesztő hatásköre.

(3) A főszerkesztő-helyettes:

- a) kötelessége a főszerkesztő távollétében annak feladatait, illetve kötelességeit ellátni;
- b) köteles a főszerkesztő munkáját segíteni;
- c) több kijelölt főszerkesztő-helyettes esetén mindegyikük köteles a fenti a feladatköröket ellátni, egymás közt a munkát arányosan felosztani.

(4) A gazdasági felelős:

- a) feladata a Szerkesztőség gazdasági ügyeinek intézése, a Szerkesztőség leltárának kezelése;
- b) kötelessége a szerkesztőségi rendezvények után a főszerkesztőnek a rendezvényről gazdasági elszámolást készíteni;

10. § Egyéb posztok

(1) Olvasószerkesztő

- a) nyomdába küldés előtt ellenőrzi a tördelők és korrektorok munkáját, a talált hibákat a jelöli a kapott dokumentumban;

- b) javaslatot tehet oldalak módosítására, vagy eltávolítására, véleményezheti az elkészült újságot.

(2) Korrektor:

- a) a lapban megjelenésre kerülő cikkeket ellenőrzi és javítja helyesírási, fogalmazási, tartalmi és stilisztikai szempontból. A tartalmi változtatásokat kötelessége lehetőleg a szerzővel, egyéb esetben a főszerkesztővel egyeztetni.
- b) javaslatot tehet a cikk szerzőjének a cikk átdolgozására, illetve a főszerkesztőnek a cikk visszatartására.

(3) Tördelőszerkesztő:

- a) feladata az újság tördelése és nyomdai előkészítése;
- b) az olvasószerkesztő feladatait is elláthatja, ilyen tevékenység esetén a poszt javaslatvételi lehetősége is megilleti.

(4) Terjesztési felelős:

- a) feladata a lap terjesztésének megszervezése, az előfizetők példányai és a tiszteletpéldányok postázása.

(5) Irodafelelős:

- a) feladata a szerkesztőségi iroda rendben tartása. A belső házirend bármely tag által történő megsértése esetén kötelessége a főszerkesztő tájékoztatása.

(6) A Vezetőség – döntése szerint – egyéb posztokat is definiálhat.

11. § A posztok választása

(1) Főszerkesztő választása:

- a) a Szerkesztőség minden rendes tagja jelölhet és jelölhető;
- b) a választást évente kell megtartani, kivéve, ha az aktuális főszerkesztő az egyetlen jelölt;
- c) rendkívüli választást kell tartani, ha a poszt betöltője lemond, ha tagsága megszűnik, illetve ha a szerkesztőségi gyűlés 2/3-os többséggel megvonja tőle a bizalmat.
- d) a jelölteket a szerkesztőségi gyűlésen kell bemutatni, a szerkesztőségi gyűlés titkos szavazással választja meg a posztra a tagot. A jelöltek ezen a szavazáson nem szavaznak.

- e) a szavazók minimum 50%-a + 1 szavazatot kapott jelölt lesz a posztot betöltő tag. Amennyiben egyik jelölt sem szerzi meg a minimum szavazatot, úgy a legkevesebb szavazatot kapott jelölt kiesésével új szavazást kell tartani.
- (2) Minden egyéb posztra a főszerkesztő jelölhet ki tagot, amennyiben a jelölt vállalja az adott posztot.
- (3) Egy tag bármely posztokat betöltheti egyszerre, kivétel a főszerkesztői – főszerkesztő-helyettesi posztokat, amelyeket nem töltheti be ugyanazon tag.

12. § A Szerkesztőség rendes tagjainak jutalmazása

- (1) A Szerkesztőség rendes tagjainak féléves munkáját a főszerkesztő félév végén értékeli, véleményezi, az átlagtól eltérő tagokat személyesen, élőszóban is értékeli.
- (2) A tagok tevékenységük jutalmazásaként a kollégiumi felvételi eljárás során közösségi pontozásban részesülhetnek.

13. § A Szerkesztőség irodája

- (1) A Szerkesztőség irodájára a Vezetőség által elfogadott házirend vonatkozik, melyet minden tag elfogad és betart.

14. § Az Impulzus honlapja

- (1) Az Impulzus honlapjának funkciója az újsággal megegyezően a hallgatók tájékoztatása, az Impulzus archívumához online formában való hozzáférés biztosítása, valamint az újság médiaajánlatának elérhetővé tétele a hirdetők számára, a velük való kapcsolattartás megkönnyítése végett.
- (2) Az Impulzus honlapjának felelős szerkesztője az Impulzus főszerkesztője vagy az általa kinevezett más szerkesztőségi tag.
- (3) Az Impulzus honlapjának felelős kiadója a Hallgatói Képviselőlet által az erre a posztra kijelölt hallgatói képviselő.

15. § Záró rendelkezések

- (1) A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi szabályzatok valamint más ide vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

(2) Jelen melléklet a Hallgatói Képviselőlet 2017. április 12-i döntését követően lép életbe.