



SZATMÁRY PÉTER HAVI BESZÁMOLÓ

a 2019. 1. 1. és 2019. 1. 31. között végzett tevékenységéről

ÁLTALÁNOS HK-S TEENDŐK

- Részt vettem:
 - 1 HK ülésen az 5-ből.
 - 1 MISZB ülésen
 - Ahol az iMsc képzés áttekintéséről és a BProf képzés tapasztalatairól volt szó.
 - 1 db PR Munkacsoport ülésen
- Ügyeletet tartottam 1 alkalommal
- Válaszoltam hallgatói kérdésekre levélben, telefonon, személyesen 7 alkalommal.

POSZTTAL KAPCSOLATOS TEENDŐK

- Megújítottam a certificate-eket.
- Kezeltem lista és alias fel és leiratkozásokat.
- Tárhely felszabadítás projekt.
 - Projekt véglegesítése, régi tagok eseti kéréseinek intézése.
 - Minden gépen és a szerveren is megtörtént a nem kellő fiókok és adataik törlése.
- Elektronikai eszközök leselejtezése projekt.
 - Összegyűjtöttem a leselejtezni való eszközöket.
 - Felvettem a kapcsolatot a KB-val és a SEM-mel.
- Internetelérést javítottam.
 - Erről egyeztettem a KSZK-val.
- Bröther Nyomtató
 - Leteszteltem az összes tonert, ennek megfelelően javítva lettek a naplók a tonerek dobozain.
 - Elérési hibát javítottam.
 - Leggyakoribb hibákról hibajavítási útmutatót írtam.
- Többekkel konzultáltam a G Suite projektről.
- Adatokat nyertem ki a HK backup-ból, forráskódokat szedtem elő.
- Konzisite-os ügyeket intéztem.
 - Erről egyeztettem Nagy Mátéval
- Beüzemeltük a viko.vik.hk oldalt a tavaszi VIKÖ időszakra.



- Oldalon működést akadályozó hibát javítottam.
- Frissítettem rajta adatokat.
- Nagy Mátéval és Csupity Lászlóval konzultáltam ez ügyben.
- LLDP-t konfiguráltam újra.
 - Erről egyeztettem a KSZK-val.
- Megtörtént az ESET vírusirtó licencek frissítése.
 - Telefonáltam a Sicontact Kft.-vel.
 - Egyeztettem a Fábíán Attilával és Ládi Gergellyel.
- Egyeztettem Makara Árpáddal a HK telefon ügyében.
- Debugoltam és beüzemeltem a van.vik.hk oldalt.
 - Rajta a leírásokat aktualizáltam.
- Beüzemeltem az ipari Canon nyomtatót az ENT-ben a szobíráláshoz.
 - Készítettem ide is használati útmutatót.
 - Átrendeztem az ENT-t, hogy alkalmas legyen a személyes bemutatásokra.
- Konzisite menagelése.
 - Szükséges esetekben adatbázis módosítása, konzultációk kézi hozzáadása.

TANULMÁNYI MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

- Részletes jegyzőkönyvet írtam a MISZB ülésen történtekről.

PR MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

- 2 teljes napot standoltam az Educatio-n.
- 2 alkalommal végigplakátoltam a kollégiumot.
- Elkészítettem az újoncozásos plakátot.
 - Egy darabot kinyomtatattam, amit Nagy Mátéval kitettünk, majd ment róla Instagram poszt.
- Helyettesítettem Szoboszlai Annát PR felelősként.
 - Mémet készítettem a Facebook-ra.
 - Posztokat tettem ki és frissítettem a közösségi oldalakon, weboldalon.
 - Egyeztettem Egyed Gáborral PR-os feladatokról, PR tervről, módszerekről.
- Kiegészítettem a HK-s Agency FB betűtípust a hiányzó magyar hosszú ékezetes karakterekkel.

EGYÉB FELADATOK

- Nagy januári irodatakarítás.



RÖVID SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

Amilyen lassan indult be a vizsgaidőszak elején a hónap, annyira sok munka akadt a végére. Szerintem az eddigi legproduktívabb hónapom volt.

A HÓNAPRA KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 70000 FT