Szatmáry Péter

Féléves beszámoló

a 2018-2019-es évben végzett munka alapján

Általános HK-s teendők



* Részt vettem:
  + 15 HK ülésen.
  + 2 MISZB ülésen.
  + 6 Tanulmányi Munkacsoport ülésen.
  + 6 PR Munkacsoport ülésen.
  + Hallgatói Fórumon.
* Ügyeletet tartottam 20 alkalommal.
* Válaszoltam hozzávetőlegesen 23 hallgatói kérdésre levelezőlistákon, személyesen, telefonon, egyéb közösségi médiumon.

Poszttal kapcsolatos teendők



* Konzisite managelése:
  + Szükséges esetekben adatbázis módosítása, konzultációk kézi hozzáadása.
  + Konzi.vik.hk oldal menedzselése.
  + Használhatóságot elősegítő fejlesztéseket végeztem.
  + Kezeltem az oldalon a felhasználói csoportokat, felhasználókat, jogosultságokat.
  + Rendszeresen egyeztettem Nagy Mátéval.
  + Már nem aktuális kérések törlése.
  + Tárgyak feltöltése MSc szakokra.
* G Suite Projekt:
  + Telefonáltam, E-maileztem a Google-lel 20+ alkalommal.
  + Egyeztettem a projektről Makara Árpáddal, Kiss Viktorral, Zádori Ferenccel, Scheigl Józseffel, Szoboszlai Annával és a KSZK-val.
  + Beszéltem G Suite ügyében a Google-lel telefonon, e-mailben, live supporton.
  + Utánanéztem a dolgoknak, elkezdtem a regisztráció folyamatát.
* Versenysite:
  + Adatokat mentettem ki a régi versenysiteról.
  + Felállítottam az új verseny.vik.hk oldalt.
  + Integráltam az új vik.hk oldal subsitejaként.
  + Beállítottam hozzá a szükséges átirányításokat és certifikátumokat.
  + Feltöltöttem adatokkal, a korábbi és idei versenykiírásokkal, hírekkel és minta versenysorokkal.
  + Később kérések alapján folyamatosan módosítottam rajta és fejlesztettem.
  + Ezzel kapcsolatban többször is egyeztettem Leicht Ferenccel és Makara Árpáddal és Sujbert Lászlóval.
* Windows:
  + Elromlott rendszereket és szolgáltatásokat folyamatosan javítottam.
  + Windows frissítéseket lebonyolítottam a teljes infrastruktúrán.
    - Ennek eseti problémáit javítottam.
  + Felhasználói fiókok készítése.
  + Belépési problémák javítása.
* Levelezőlisták és aliasok managelése:
  + Létrehozás, törlés, fel-, illetve leiratkozások
* Levezényeltem a HK szerver fizikai migrálását:
  + Erről egyeztettem Héja Péterrel.
  + Közben ellenőriztem a rendszer és hardverállapotokat.
* Tárhely felszabadítása projekt:
  + Konzultáltam a projektről Makara Árpáddal és Joós Nikolettel.
  + Elemeztem az aktív felhasználói fiókokat, kigyűjtöttem az emberek névsorát, akiknek potenciálisan törölnénk a fiókjait.
  + Kiküldtem a figyelmeztető e-mailt 30 embernek, aki kérte mentettem ki neki adatokat.
  + Nekik egyéb felmerülő kéréseiket is megcsináltam.
  + Projekt véglegesítése, régi tagok eseti kéréseinek intézése.
  + Minden gépen és a szerveren is megtörtént a nem kellő fiókok és adataik törlése.
  + Helyet szabadítottam fel az irodai gépeken törölve beragadt állományokat, programszemetet és már nem futtatható és/vagy nem használt programokat.
* kko.vik.hk:
  + Debugolás, backend javítgatása.
  + Új design megtervezése és implementálása.
* van.vik.hk és nincs.vik.hk oldalak beüzemelése.
* Tavaszi és őszi salgó pályázatok:
  + Szerver adatok kigyűjtése.
  + Futtatott domainek listázása.
  + Pályázat leadása.
* 2019-es körös hálóregek megújítása:
  + Hálóregek kigyűjtése és megújítása.
  + Erről egyeztettem Makara Árpáddal és a KSZK-val.
* Bröther Nyomtató:
  + Megjavítottam, minden gépről lehessen használni.
  + Ne nyomtasson szemetet.
  + IP cím szűrést vezettem be, hogy csak HK-s gépekről lehessen elérni.
  + Tonereket töltöttem, cseréltem.
  + Leggyakoribb hibákról hibajavítási útmutatót készítettem.
* Beüzemeltem az ipari Canon nyomtatót az ENT-ben a szocbíráláshoz.
  + Átrendeztem az ENT-t, hogy alkalmas legyen a személyes bemutatásokra.
* Projektor lámpa rendelését és cseréjét intéztem.
  + Erről egyeztettem Manz Jánossal az anyagi vonzatairól.
* Beüzemeltem a viko.vik.hk oldalt a tavaszi VIKÖ időszakra:
  + Oldalon működést akadályozó hibát javítottam.
  + Frissítettem rajta adatokat.
  + Nagy Mátéval és Csupity Lászlóval konzultáltam ez ügyben.
* Frissítettem az ESET licenceket az irodai gépeken:
  + Telefonáltam a Sicontact Kft.-vel.
  + Egyeztettem a Fábián Attilával és Ládi Gergellyel.
* Adatokat nyertem ki a HK backup-ból, forráskódokat szedtem elő.
* LLDP-t konfiguráltam a HK szerverre.
* Elektronikai eszközök és leltár leselejtezése projekt:
  + Összegeztem a HK birtokában lévő elektronikai eszközöket és alkatrészeket.
  + Összegyűjtöttem a leselejtezni váró eszközöket.
  + Felvettem a kapcsolatot a KB-val és a SEM-mel.
* Hibákat javítottam a webszerveren.
* vik.hk főoldal:
  + A vik.hk oldalról egyeztettem és hibákat javítottunk Pammer Áronnal.
  + Backupot készítettünk az adatbázisról.
  + Rossz állományok eltávolítása, frissítése, helyreállítása
  + Hiba diagnosztizálása.
  + Elérési jogosultságok kezelése.
* Tanusítványok:
  + Vik.hk oldal tanusítvány frissítési állományában hibát javítottam, ami meggátolta a megújítását.
  + Cronjob frissíti őket.
* Többször konzultáltam a KSZK-val a:
  + HK telefonról.
  + HK szerverről és migrálásról.
  + Implementálandó postfix IP tiltólistáról.
  + Hálózati regisztrációkról.
  + Hibás fali portokról.
  + Biztonsági problémákról.
  + Rossz Cisco switch-ről.
  + HK-s telefonról.
* Konzultáltam Manz Jánossal, Zelenyánszki Dorottyával és Makara Árpáddal az SSD beszerzésről.
* Tudástár hozzáférési problémát javítottam irodai gépeken.
* Finomítottam az aláírásgenerátor működését.
* Active directory és uac beállítások.
* Eseti technikais feladatok: (nem megy a gép, internet, nyomtató, projektor, stb..)

Tanulmányi munkacsoportban elvégzett feladatok



* Átnéztem a ZH rendet.
* Átnéztem a felvi.vik.bme.hu BProf-ra vonatkozó részét.
* Megtekintettem 2db gyakorlatot egy problémás BProf matematika kurzusnál.
* Versenysite-on javítottam kiírásokat, töltöttem fel tartalmat és írtam ki híreket.
* Többször jegyzőkönyvet írtam MISZB és TMCS üléseken.
* Versenysite.
  + Összeszedtem és rendszereztem az őszi és tavaszi félévre a laborok, zhk, és egyéb számonkérések rendjét.
  + Erről egyeztettem Leicht Ferenccel.
  + Kérések alapján frissítettem a versenysite oldalait.

PR munkacsoportban elvégzett feladatok



* Részt vettem a Nyílt Napon 9:30-15:00 között.
* Segítettem az impulzusok és egyéb szóróanyagok hordásában a Nyílt Napra.
* Rendszeresen mémeket és posztokat készítek a Facebook-ra.
* 2 teljes napot standoltam az Educatio-n.
* 2 alkalommal végigplakátoltam a kollégiumot.
* Elkészítettem az újoncozásos plakátot. Erről készült Instagram poszt is.
* Helyettesítettem 2x Szoboszlai Annát PR felelősként.
  + Posztokat tettem ki és frissítettem a közösségi oldalakon, weboldalon.
  + Egyeztettem Egyed Gáborral PR-os feladatokról, PR tervről, módszerekről.
  + Emlékeztetőket töltöttem fel.
  + Eseti, poszttal járó egyéb feladatokat intéztem
* Kiegészítettem a HK-s Agency FB betűtípust a hiányzó magyar hosszú ékezetes karakterekkel.
* Frissítettem az embereket a weboldalon.
* 2 plakátot készítettem.
  + Kiraktam őket minden szintre.
* Elkészítettem az álló tablót és a frissített álló tablót, erről többekkel egyeztettem.
* Megterveztem és elkészítettem két különböző zuckerbook borítóképet.
* Megterveztem és elkészítettem 5 plakátot.
  + A jelölteket és programjaikat bemutató, a megválasztott HK tagokat bemutató, illetve több, a tisztújítást promózó plakátot.
  + Plakátokról egyeztettem Szoboszlai Annával és Zelenyánszki Dorottyával.
* Grafikákat véleményeztem PR levlistán.
* Facebook borítókép készítése.
  + Ezzel kapcsolatban többször egyeztettem Szoboszlai Annával.
* Résztvettem 3 db tankörlátogatáson.

Egyéb feladatok



* Résztvettem az EHK továbbképző táborban és a HK ZH-n.
* Megjavítottam a Kávéfőzőt.

Rövid szöveges értékelés a féléves munkámról



A Technikai felelős pozíciót töltöttem be, az összes ezzel kapcsolatos kötelezettségemet elláttam.