



## BALHÁSI ZALÁN HAVI BESZÁMOLÓ

a 2020. 4 1. és 2020. 4 30. között végzett tevékenységről

### ÁLTALÁNOS HK-S TEENDŐK

---

- Részt vettem:
  - 5 HK ülésen az 5-ből.
  - Kari Tanácson
  - Oktatási Bizottsági ülésen
    - ahol a szabadon választható tárgyak meghirdetéséről, a tantárgyi adatlapok változásairól és a projektárgyak veszélyhelyzeti kezeléséről volt szó
  - KOB ülésen
  - 2 db Tanulmányi Munkacsoport ülésen
  - 1 db Kollégiumi Hallgatói Bizottsági ülésen
- Válaszoltam hallgatói kérdésekre levelezőlistákon 5 db levélre, egyéb fórumon ~4 alkalommal.

### POSZTTAL KAPCSOLATOS TEENDŐK

---

- **\*\*Alelnökként:\*\***
- Folyamatosan egyeztettem eseti teendőkről Vigh Franciskával és Makara Árpáddal
- Részt vettem 1 db Tanszékvezetői értekezleten
- Emlékeztető e-mailt küldtem 4 alkalommal
- Egyeztettem:
  - Vörös Andrással:
    - A Tisztújítás hírének tankörvezetők általi hirdetéséről
  - Varga Balázssal:
    - Tisztújítás senior levlistán való megosztásáról
  - Vetési Dániellel:
    - Lemondásának körülményeiről, annak indokáról
- **\*\*Elnökként:\*\***
- Folyamatosan egyeztettem eseti teendőkről Joós Nikolettal és Labancz Tamással
- 4 HK ülést tartottam
- Hivatalos leveleket írtam az egyetemi vezetőknek (13 db-ot)
- Részt vettem 2 db Tanszékvezetői értekezleten
- Bemutakoztam EHK ülés elején



- A vezetőséggel kidolgoztuk a 60 napos tervünket
- Március havi beszámolókat értékeltem a régi és új vezetőség társaságában
- KHB-sok jutalmazásának problémájával foglalkoztam
- Április havi célokat vázoltam a képviseletnek
- Wiki-fiókokat készítettem (3 db-ot)
- 14 db elektronikus szavazást bonyolítottam le (kb. 2 óra)
- Elnöki listán beszámoltam a képviselet által a veszélyhelyzetben használt megoldásokról
- EGYHDK újraosztást csináltam Joós Nikolettal
- Elküldtem az EHK-nak a normatíva újraosztás tervezetét
- Török Lilit tájékoztattam a Szociális referensünk személyéről
- Befogadó nyilatkozatot készítettem a Simonyi Szakkollégium számára
- HK telefon kérdéskörével foglalkoztam
- Egyeztettem:
  - Pollák Zsomborral:
    - A VIK HK és az EHK jövőbeli együttműködéséről és kapcsolatáról
  - Szatmáry Petivel:
    - Levelezőlistáink frissítéséről
  - Vigh Franciskával:
    - Tanszékvezetői értekezletekről, a HK szerepéről az ülésen
    - Kommunikációs referens jövőbeni feladatköréről, különösen a kari kapcsolatokat tekintve
    - Ügyelet elektronikus megvalósításával kapcsolatban
  - Tanácsadóinkkal:
    - A következő időszak elvárásairól
    - Elvégzendő feladatokról (képviseleti és egyéni képzések)
    - Levelezőlistáink tagságáról és purgálásáról
  - Charaf Hassannal:
    - Jelek 1 tantárgy számonkéréseinek eredményeiről
    - Vizsgák lebonyolításának lehetőségeiről
    - Egy külön alkalmon megbeszéltük a legfontosabb együttműködési lépéseket
  - Sujbert Lászlóval:
    - Vizsgaalkalmak számáról többször
    - Írásbeli vizsgák szóbeli avanszálásáról
    - Vizsgák lebonyolítási körülményeiről
  - Vajda Júliával:
    - Kari Tanácsba delegált képviselők névsoráról
  - Makara Árpád Lászlóval:
    - Folyamatosan kikértem a tanácsait eseti és hosszabb távú ügyek kapcsán is
  - Czárth Csanáddal:



- Tanácsadók által tartott HK percekéről:
  - Alkalmak témájáról és időtartamáról
  - A részvételi kötelezettségről
- Joós Nikolett és Szatmáry Péterrel:
  - HÖK adatigénylés kapcsán több ízben
- Varga Balázssal:
  - KGB-s levelekről
- Tevesz Gáborral:
  - Vizsgák lebonyolítási körülményeiről több alkalommal
- Zelenyánszki Dorottyaival:
  - Gazdasági tudásátadás alkalomról
- Krammer Olivérrel:
  - OB tagok listájáról, a frissítések jövőbeni megoldási módjairól

## TANULMÁNYI MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

---

- Részt vettem 3 db kérvénybíráláson
- Egyeztettem:
  - Bulóczky Ritával:
    - Hallgatói levelek és kérvények kapcsán több ízben
    - 018-as kérvények VIK-es elbírálásával kapcsolatban
    - Önköltségi díjak határidőmódosításával kapcsolatban
  - Sujbert Lászlóval:
    - Jelek és jelfeldolgozás tárggyal kapcsolatos problémák megoldása kapcsán
    - Hallgatói kérvények kapcsán több alkalommal
  - Lestyán Bencével:
    - A VIK HK KOB ülésen való részvételéről és a közelgő Tisztújításról
    - A VIK HK Tanulmányi Munkacsoportja által készített felmérésekről és annak eredményéről
  - KOB listán megküldtem az utódom elérhetőségét és megköszöntem az elmúlt éves munkát :)
  - Charaf Hassannal és Sujbert Lászlóval:
    - Távoktatás 1. hetének tapasztalatairól
- Online Oktatás Felmérés kivonatát javítottam, formáztam
- Átnéztem és véleményeztem a mérnökinformatikus tárgyi változtatásokat
- Informatika 2 tárgy visszajelzésével foglalkoztam
- Labor tárgyak pótlásainak kérdéskörével foglalkoztam



- Oktatói válaszlevelek kifogásolható stílusát véleményeztem, fellépést sürgettem az ügyben
- KTB tagokkal egyeztettem a határozatról és a szavazásról
- Smuk Andrásnak adtam tanácsot a projektjével kapcsolatban

## **PÁLYÁZATI MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK**

---

- Pályázati kiírások módosítását véleményeztem, hibákat javítottam

## **PR MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK**

---

- "Képviselőink a mindennapokban" projekthez készítettem képet és leírást egy hobbiról

## **JUTTATÁSI BIZOTTSÁGBAN ELVÉGZETT FELADATOK**

---

- Tanulmányi ösztöndíj korrekciójának elkészülését szorgalmaztam

## **UTÁNPÓTLÁS MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK**

---

- Egyeztettem Révész Zoltánnal az EMT érdeklődőink és újoncaink helyzetével kapcsolatban

## **SAJÁT PROJEKTEK, ESETI FELADATOK**

---

== Új HK-s csapat szervezése: ==

- Egyeztettem 12 leendő mandátumossal, egyenként átlagosan háromnegyed órán keresztül
- Összeállítottam egy 5 oldalas anyagot a HK-sok által tanúsítandó hozzáállás elveiről és gyakorlati megvalósulásukról
- HK-sok adatait gyűjtöttem több körben, majd a megfelelő EHK-s táblázatba a megfelelő formátumban beillesztettem

== Elnöki betanulás: ==

- Egyeztettem Kiss Viktorral az EHK-s tapasztalatairól
- Egyeztettem Makara Árpáddal:
  - A KHK gazdasági ügyeiről
- Elnöki első teendőkről



== Tudásátadás: ==

- Koren Zoltánt és Arany Dánielt tájékoztattam az elmúlt 1 év félbemaradt ügyeiről
- Koren Zoltánnak és Arany Dánielnek meséltem a KOB-ról, felkészíttem őket az üléseken elvártaknak megfelelően
- A posztátadást megkönnyítendő összegyűjtöttem azon feladatok listáját, amivel az új referensnek az alakuló ülés után foglalkoznia kell
- Egyeztettem Koren Zoltánnal:
  - A kérvénybírálások mikéntjéről, a kérvények specifikumairól
  - Oktatónak írandó levelek stílusával kapcsolatban több alkalommal(5-6 levél esetén)
  - Önköltség-csökkentési kérelmekről, a hozzájuk kapcsolódó Dékáni Utasításról
  - TMCS éves feladatairól
  - OHV jogosultságokról
- Arany Dánielnek adtam tanácsokat a projektek kezelésével kapcsolatban

## EGYÉB FELADATOK

---

- Részt vettem 2 HK percek alkalmon
- 1 db HK percek alkalmat tartottam
- Megírtam az éves beszámolómat

## RÖVID SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

---

Az április hónapra kitűzött célt a felerészt teljesen új tagokból álló képviseletnek sikerült nagyon szépen teljesítenie, így májusban újult erővel vághatunk neki az újabbnál újabb projekteknek, és én is jobban tudok koncentrálni a vezetőségi feladatokra.

**A HÓNAPRA KAPOTT JUTALMAZÁS ÖSSZEGE: 120000 FT**