



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

# BAKONDI GÁBOR

## HAVI BESZÁMOLÓ

a 2024. 07. 01. és 2024. 07. 31. között végzett tevékenységéről

### REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

---

- Egyeztettem Dallos Györgyivel és Tevesz Gáborral
  - a Gólyatáborral kapcsolatban több körben:
    - \* jelentkezéssel kapcsolatban,
    - \* PR kérdésekben,
    - \* programtervvel kapcsolatban.
  - a dékáni és közéleti levelekkel kapcsolatban több körben,
  - a Gólyahét programjával kapcsolatban:
    - \* kari évnyitó áthelyezése,
    - \* kari ajándékok összekészítése,
    - \* tesi tájékoztató időpontja,
    - \* fejtágítók időpontja.
- Egyeztettem telefonon Szirmai Zsuzsannával
  - a regisztrációs hét tesi tájékoztatójáról.
- Egyeztettem Dallos Györgyivel és az IÖCS Egyesület képviselőivel
  - a VIKtérítő ösztöndíj felhasználásáról.
- Tartottam a kapcsolatot a Gólyatábor rendezőivel
  - a jelentkezéssel kapcsolatban,
  - PR kérdésekben,
  - a programtervvel kapcsolatban.
- Tartottam a kapcsolatot a Gólyabál főrendezőivel.
- Egyeztettem Rajtik Dórral
  - Gólyatábor kapcsán több körben,
  - Gólyabál és Gólyahét kapcsán,
  - és egyéb egyetemet érintő problémák kapcsán.
- Összekészítettem Rajtik Dórral a Gólyaimpulzus cikkeit.
- Megterveztem és megrendeltem a Képviselő szóróajándékait.
- Egyeztettem Jekkel Patrikkal és a Qpa rendezőkkel
  - az őszi dékáni szünetek kérdésében
- Egyeztettem Hegyes Józseffel
  - a szociális alapú pályázatok határidejének hirdetéséről.
- Megválaszoltam a Képviselő általános megkereséseit.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## TANULMÁNYI MUNKACSOPORTBAN ELVÉGZETT FELADATOK

---

- Válaszoltam hallgatói kérdésekre levelezőlistán (2 db levél).

## EGYÉB FELADATOK

---

- Részt vettem a közéleti levelek összekészítésében, amihez megszerkeszttem a Képviselőt köszöntő levelét.